



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA  
Fondo europeo di sviluppo regionale



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE APRIGLIANO

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di Primo Grado ad Indirizzo Musicale

VIA SANTA MARIA - Tel 0984 -1930307 C.F. 80007240783 - C.M. CSIC81000R

Mail: [csic81000r@istruzione.it](mailto:csic81000r@istruzione.it) PEC : [csic81000r@pec.istruzione.it](mailto:csic81000r@pec.istruzione.it) -

[www.icapigliano.edu.it](http://www.icapigliano.edu.it)

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - -APRIGLIANO  
Prot. 0001070 del 07/03/2022  
(Uscita)

APRIGLIANO, 07 MARZO 2022

ALL'ALBO DELL'ISTITUTO  
AL SITO WEB - Sezione PON

### AVVISO INTERNO: SELEZIONE REFERENTE PER LA VALUTAZIONE

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1.

Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l’aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell’emergenza Covid -19 (*Apprendimento e socialità*).

CNP 10.1.1A-FSEPON-CL-2021-82

CUP E29J21001630006

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea; VISTO il D.Lgs. 50/2016 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, così come modificato dall’art. 25 del dlgs 56/2017”;

VISTO il Decreto Legislativo n. 165 del 30/03/2001 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, recante “Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche”;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, recante il "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTO l'Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 (*Apprendimento e socialità*);

Vista la Nota di Autorizzazione del progetto prot. AOODGEFID-17647 del 07/06/2021;

VISTA il decreto di assunzione in bilancio PROT. 4304 del 08/10/2021;

VISTE le Linee Guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria prot 1588\_16\_all01 e, in particolare, la procedura per il conferimento di incarichi nell'ambito dei progetti;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTE le delibere degli Organi Collegiali per l'adesione all'Avviso di cui sopra e per la realizzazione dei progetti relativi ai Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014 – 2020;

VISTA la nota MIUR 34815 del 02.08.2017 "Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale";

VISTO il Regolamento d'Istituto per la disciplina degli incarichi a personale interno ed esterno approvato dal Consiglio d'Istituto in data 30/09/2021;

VISTA la ripartizione delle categorie di spesa e gli operatori da coinvolgere per la realizzazione del progetto;

TENUTO CONTO che il conferimento dell'incarico al personale interno deve avvenire nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di trattamento, che qualsiasi incarico conferito a personale esterno o interno deve essere preceduto da specifiche procedure di selezione e che nessun incarico, quindi, può essere conferito direttamente;

RAVVISATA la necessità di selezionare TUTOR quali figure di supporto agli studenti e all'esperto e di collegamento con il curriculum;

RITENUTO NECESSARIO selezionare la figura di n. **1 docente referente per la valutazione** ai fini della realizzazione e del monitoraggio del progetto;

#### EMANA

il presente avviso rivolto al personale interno all'Istituzione Scolastica (docenti) avente per oggetto la selezione mediante procedura comparativa per titoli ed esperienze professionali, finalizzata alla creazione di una graduatoria di **REFERENTI PER LA VALUTAZIONE** per l'attuazione delle azioni di formazione Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione

delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 (*Apprendimento e socialità*). CNP 10.1.1A-FSEPON-CL-2021-82 titolo progetto: "Scuola di tutti e di ciascuno".

**Art. 1 – REFERENTE PER LA VALUTAZIONE (solo docenti dell'Istituzione Scolastica). Descrizione del profilo e attività da svolgere.**

Il referente per la valutazione e supporto operativo (unico per tutti i moduli previsti dal progetto) avrà la funzione di coordinare le attività valutative riguardanti l'intero piano della scuola, con il compito di verificare, sia in itinere che ex-post, l'andamento e gli esiti degli interventi, interfacciandosi costantemente con l'Autorità di Gestione e gli altri soggetti coinvolti nella valutazione del Programma

Il referente per la valutazione dovrà possedere conoscenza approfondita della progettazione PON.

In particolare dovrà:

- Garantire, di concerto con tutor ed esperti di ciascun percorso formativo, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze didattiche e facilitarne l'attuazione;
- Coordinare le iniziative di valutazione fra i diversi moduli, garantendo lo scambio di esperienze, la circolazione dei risultati, la costruzione di prove comparabili, lo sviluppo della competenza valutativa dei docenti;
- Fare da interfaccia con tutte le iniziative di valutazione esterne, nazionali e internazionali, facilitandone la realizzazione e garantendo l'informazione all'interno sugli esiti conseguiti;
- Raccogliere i dati della valutazione, dell'efficacia degli interventi, del miglioramento delle competenze professionali dei destinatari, offrendo un feedback utile all'autovalutazione dei risultati raggiunti
  - Cooperare con DS e DSGA al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata, degli spazi, delle strutture, degli strumenti;
- Curare i rapporti con e tra la Segreteria, gli Esperti, i Tutor.
- Verbalizzare le riunioni a cui si partecipa.
- Curare che i dati inseriti dalle risorse umane coinvolte nel percorso formativo (Esperto, Tutor e gli operatori impegnati nella Gestione finanziaria), nel sistema di Gestione dei Piani e Monitoraggio dei Piani siano coerenti e completi.
- Tenere aggiornato il sistema informativo di registrazione degli interventi e verificarne il corretto inserimento (anagrafiche di destinatari e operatori, ore di attività, presenze, eventuali prodotti),
- Partecipare alle riunioni necessarie al buon andamento dei percorsi.
- Promuovere la comunicazione sul territorio e offrire i contenuti che verranno utilizzati nelle attività di pubblicità del progetto, anche in eventuali manifestazioni ed eventi.

**Art. 2 - Requisiti di ammissione**

Possono presentare domanda ai fini della selezione i candidati in possesso di abilitazione all'insegnamento nella scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado in servizio nell' IC Aprigliano, che producano apposita dichiarazione di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- di non essere sottoposto a procedimenti penali.

Gli aspiranti debbono altresì essere in possesso, pena l'inammissibilità della candidatura:

- di conoscenze adeguate rispetto alle singole aree tematiche dei moduli in oggetto, per le quali si propone la candidatura;
- competenze in informatica ed un'adeguata conoscenza dell'uso del computer per la gestione on-line della propria attività (in particolare la piattaforma INDIRE GPU).

L'accertamento della mancanza dei requisiti dichiarati comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico e la decadenza dall'elenco degli idonei.

**Art. 3 – Motivi di esclusione**

La domanda dovrà essere conforme in tutte le sue parti all'Allegato 1 e dovrà essere corredata anche dell'Allegato 2 (Scheda compilata a cura del candidato) e dal curriculum vitae su modello europeo.

Non si terrà conto delle istanze non firmate e/o pervenute incomplete degli allegati 1, 2 e del curriculum e/o recapitate oltre il termine fissato, non farà fede il timbro postale di partenza, ma il protocollo con l'ora di ricezione.

Il ruolo di Referente per la Valutazione non è compatibile con quello di tutor e/o esperto, per ovvi motivi legati ai compiti stessi del Valutatore

#### **Art. 4 – Incarichi e Compensi**

Alla fine della selezione seguirà lettera di incarico.

Il compenso orario omnicomprensivo previsto, pari a € 17,50 orarie, non darà luogo a trattamento assistenziale e previdenziale né a trattamento di fine rapporto e si intende comprensivo degli oneri a carico dell'Istituto.

I compensi saranno calcolati in base alle disposizioni dell'Autorità di Gestione del PON e alla normativa specifica relativa alle ore di straordinario (CCNL tab. 5 e 6).

Le relative liquidazioni avverranno a conclusione delle attività, previo conteggio delle ore certificate, rendicontate e registrate. La liquidazione del compenso omnicomprensivo avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva erogazione del finanziamento assegnato a questa Istituzione Scolastica e, comunque, il compenso per ogni modulo effettivamente avviato e realizzato sarà riferito ad un massimo di 10 h.

#### **Art. 5 - Periodo di svolgimento delle attività**

Tutte le attività dovranno essere realizzate entro il 31 agosto 2022, salvo eventuali proroghe autorizzate.

#### **Art. 6 - Presentazione della domanda: termini, modalità di comunicazione con i candidati**

La domanda di partecipazione, esclusivamente nel formato di cui all'Allegato 1, corredata dall'allegato 2 (Scheda da compilare a cura del candidato), avente per "oggetto" la seguente dicitura: "Candidatura Referente per la Valutazione Progetto PON "Scuola di tutti e di ciascuno" dovrà essere inviata esclusivamente all'indirizzo di posta elettronica ordinaria [csic81000r@istruzione.it](mailto:csic81000r@istruzione.it) o via pec all'indirizzo [csic81000r@pec.istruzione.it](mailto:csic81000r@pec.istruzione.it) oppure brevi manu **entro e non oltre le ore 14.00 del 14 marzo 2022**.

Tutte le comunicazioni tra i candidati e l'IC Aprigliano potranno avvenire esclusivamente attraverso l'indirizzo di posta [csic81000r@istruzione.it](mailto:csic81000r@istruzione.it) e l'indirizzo di posta elettronica fornito dal candidato nella domanda di partecipazione

Tutte le comunicazioni che riguarderanno la presente selezione saranno pubblicate sul sito <http://www.icaprigliano.edu.ti>.

Nella domanda di partecipazione alla selezione il candidato deve dichiarare sotto la propria responsabilità ai sensi dell'art. 46 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modificazioni e integrazioni:

- a. cognome e nome;
- b. luogo e data di nascita;
- c. residenza;
- d. di essere cittadino italiano o di uno degli stati membri dell'UE;
- e. titolo di studio posseduto con l'indicazione dell'Istituto che lo ha rilasciato, della data in cui esso è stato conseguito e della votazione riportata;
- f. godimento dei diritti civili e politici;
- g. di non aver riportato condanne penali e/o di non avere eventuali procedimenti penali pendenti a proprio carico in Italia o all'estero;
- h. l'indirizzo di posta elettronica del candidato;
- i. possedere competenze informatiche adeguate per la realizzazione del progetto e competenze specifiche per i moduli richiesti.

Ai sensi del predetto DPR n. 445/2000 le dichiarazioni rese dai candidati hanno valore di autocertificazione. Nel caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci troveranno applicazione le sanzioni penali di cui all'art. 76 del sopra citato DPR 445/2000.

#### **Art. 7 - Criteri di valutazione**

La valutazione delle domande, tramite comparazione dei curricula, avverrà da parte della commissione appositamente nominata, secondo i criteri di valutazione stabiliti e riportati nella tabella di valutazione Allegato 2 del presente Bando (di cui è parte integrante).

In considerazione delle specifiche finalità formative dei progetti, il candidato evidenzierà, all'interno del proprio CV, le specifiche esperienze e competenze maturate in relazione alle problematiche della organizzazione e gestione delle istituzioni scolastiche.

Saranno oggetto di valutazione esclusivamente le esperienze professionali riportate nella domanda di partecipazione e nella tabella di valutazione di cui all'Allegato 2.

Di ogni esperienza professionale o titolo dichiarato dovranno essere riportati i dati e le informazioni necessarie per permettere alla Commissione di effettuare in modo agevole ed immediato i necessari riscontri e la valutazione: in caso di informazioni generiche e indefinite non sarà attribuito alcun punteggio. Al fine di valutare l'esperienza del candidato saranno presi in considerazione solo gli incarichi che abbiano un nesso con l'oggetto del bando e riconducibili alle tematiche oggetto dell'azione formativa. Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso.

#### **Art. 8 - Commissione giudicatrice e valutazione comparativa dei candidati**

La valutazione comparativa delle domande sarà effettuata dalla Commissione giudicatrice nominata con decreto dal Dirigente Scolastico. A seguito della valutazione svolta dalla Commissione di cui sopra, sarà elaborata una graduatoria. Le graduatorie provvisorie e definitive saranno pubblicate sul sito dell'Istituto e sull'albo on line

#### **Art. 9 - Validità degli elenchi**

L'elenco definitivo avrà durata sino alla conclusione prevista dall'Avviso citato in premessa, stabilito per il 31 agosto 2022, salvo proroghe autorizzate del progetto.

#### **Art. 10 - Affidamento degli incarichi**

Il conferimento degli incarichi è subordinato alle disposizioni di cui all'art. 53 del D. Lgs. 165/01 e ss.mm.ii. La definizione delle condizioni contrattuali specifiche che, in ogni caso, saranno commisurate all'impegno richiesto, avverrà al momento del conferimento dell'incarico. Per i materiali prodotti a seguito dell'espletamento dell'incarico, si applicano le disposizioni di cui all'art. 11, L. n. 633 del 22 aprile 1941 "Protezione del diritto d'autore e di altri diritti connessi al suo esercizio" e le disposizioni relative al D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" per l'utilizzo degli stessi. Il personale a cui verrà conferito incarico sarà tenuto al rispetto degli obblighi stabiliti dal D.P.R. n. 62 del 16 aprile 2013, "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165", pena la risoluzione dell'incarico stesso.

#### **Art. 11 - Controlli**

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 L. 445/00, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

#### **Art. 12 - Responsabile del procedimento**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 10 del D. Lgs. 163/06 e ss.mm.ii, il responsabile del procedimento della presente selezione è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Fiorangela D'Ippolito.

#### **Art 13 - Trattamento dei dati personali**

Ai sensi del D.Lgs 30 giugno 2003 n. 196 e successive modifiche e integrazioni i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti e trattati dai Responsabili per le finalità di gestione della selezione e per finalità inerenti la gestione del rapporto contrattuale che si dovesse instaurare a seguito dell'utilizzo dell'elenco. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti e dei titoli. L'interessato gode dei diritti di cui alla legge citata, tra i quali il diritto di accesso ai dati che lo riguardano e quello di far rettificare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge.

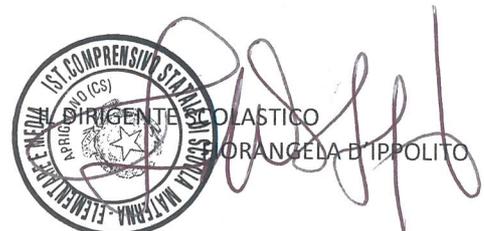
#### **Art. 14 - Pubblicazione del bando**

Il presente avviso è pubblicato all'albo on line e sul sito internet dell'Istituto: <http://www.icaprigliano.edu.it> e ha valore di notifica per tutto il personale dell'Istituto.

Dell'esito della selezione sarà data comunicazione tramite pubblicazione all'albo on line e sul sito della scuola della graduatoria provvisoria avverso la quale si potrà presentare reclamo entro 15 gg dal giorno di pubblicazione.

#### **Art. 16 - Forum competente**

Per tutte le eventuali controversie è competente il Foro di Cosenza.



Al Dirigente Scolastico  
dell'Istituto Comprensivo  
IC APRIGLIANO  
VIA SANTA MARIA - APRIGLIANO

**Oggetto: Partecipazione al bando per la selezione di referente per la valutazione**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_

Il \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ in Via/Piazza \_\_\_\_\_

Telefono \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

CHIEDE

di partecipare al progetto PON \_\_\_\_\_ in qualità di:

Referente per la valutazione

Pertanto, DICHIARA, ai sensi del DPR 445/2000, consapevole delle sanzioni in caso di dichiarazioni mendaci:

- di essere cittadino italiano o di uno degli stati membri dell'UE;
- di godere dei diritti civili e politici;
- di non aver riportato condanne penali e/o di non avere procedimenti penali pendenti a proprio carico in Italia o all'estero;
- di essere in possesso del seguente titolo di studio.....Conseguito presso ..... il ..... Con voto ...../.....
- di essere in possesso di competenze informatiche tali da consentire l'accesso alla piattaforma PON " Fondi Strutturali 2014/2020" per la gestione on line del progetto;
- di essere in possesso di competenze ed esperienze specifiche di settore per l'espletamento dell'incarico di cui all'oggetto;
- di prendere atto che la selezione avverrà in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze ed in base ai criteri previsti dall'Istituzione Scolastica e solo in base a quanto dichiarato nella presente domanda con allegati.

Si allega curriculum vitae formato europeo.

Il/la sottoscritto/a autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dal D. L. vo n. 196/2003 e succ. modifiche e integrazioni.

Data, \_\_ / \_\_ / \_\_\_\_

Firma

**CRITERI DI VALUTAZIONE PROFILO: DOCENTE REFERENTE PER LA VALUTAZIONE**

<b>TITOLI CULTURALI (MAX 30 PUNTI)</b>			<b>AUTOVALUTAZIONE DEL CANDIDATO</b>	<b>VALUTAZIONE DELLA COMMISSIONE</b>
	LAUREA O DIPLOMA (il voto del diploma viene rapportato a 110)  Viene valutato solo il titolo più alto	MAX 10 P. (punti 4 di base + 0.5 punti per ogni voto maggiore di 100+1 punto per la lode)		
	COMPETENZE INFORMATICHE CERTIFICATE	1 PUNTO PER OGNI TITOLO CONSEGUITO (MAX 5 PUNTI)		
	MASTER, CORSI DI PERFEZIONAMENTO, AGGIORNAMENTO, SPECIALIZZAZIONE, SEMINARI PERTINENTI ALLA TIPOLOGIA DI INTERVENTO	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 0.5 PER CORSI CON DURATA MINORE AD 1 ANNO,</li> <li>• 1 PUNTO PER CORSI ANNUALI,</li> <li>• 2 PUNTI PER CORSI BIENNALI</li> </ul> (MAX 15 PUNTI)		
<b>TITOLI PROFESSIONALI (MAX 10 PUNTI)</b>				
	ESPERIENZE LAVORATIVE NEL SETTORE DI PERTINENZA, COMPRESA DOCENZA/ESPERIENZA NEI PROGETTI PON	2 PUNTI PER ESPERIENZA (MAX 10 PUNTI)		
<b>TITOLI DI SERVIZIO (MAX 10 PUNTI)</b>				
	SERVIZIO PRESTATO NELLA/E CLASSE/I DI CONCORSO PERTINENTI LA TIPOLOGIA DEL MODULO	0.50 PER ANNO (MAX 10 PUNTI)		
<b>PRINCIPIO DI ROTAZIONE</b>	NON AVERE RICOPERTO INCARICHI DI QUALSIASI TIPO NELL'AMBITO DEI PROGETTI PON NEGLI ULTIMI 2 ANNI SCOLASTICI (19/20 E 20/21)	2 PUNTI		
<b>PRECEDENZE A PARITA' DI PUNTEGGIO</b>		A parità di punteggio, viene assegnata precedenza al docente più giovane		
<b>Max 50 punti</b>		<b>totale</b>		